

**SÚMULA DA 006ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPFI-CAU/RJ**

<b>DATA:</b>	<b>05 de junho de 2024, quinta-feira</b>	<b>HORÁRIO:</b>	<b>15h00 às 17h00</b>
<b>LOCAL:</b>	<b>Reunião híbrida, realizada na sede do Conselho e pelo teams</b>		

<b>PARTICIPANTES</b>	<b>Daniel Mendes M. de Sousa</b>	<b>Presencialmente</b>
	<b>Wiliam Fernando Gomez</b>	<b>Remotamente</b>
	<b>Marta Regina Ribeiro Costa</b>	<b>Presencialmente</b>
	<b>Rafael Salmaso C. Costa da F. Ferreira</b>	<b>Presencialmente</b>
	<b>Savana Maria de Freitas</b>	<b>Presencialmente</b>
	<b>Luis Fernando Valverde</b>	<b>Remotamente</b>
<b>OUVINTES</b>	<b>Silvio Leal</b>	<b>Conselheiro suplente</b>
	<b>Michele Beatrice</b>	<b>Vice-presidente</b>
<b>APOIO</b>	<b>Alessandra Vandelli</b>	<b>Assessora de Comissões</b>
	<b>Rodrigo Leite</b>	<b>Gerente Financeiro</b>
	<b>Leticia Fernandes</b>	<b>Assistente Administrativa</b>
	<b>Murilo Azevedo</b>	<b>Supervisor Dívida Ativa</b>

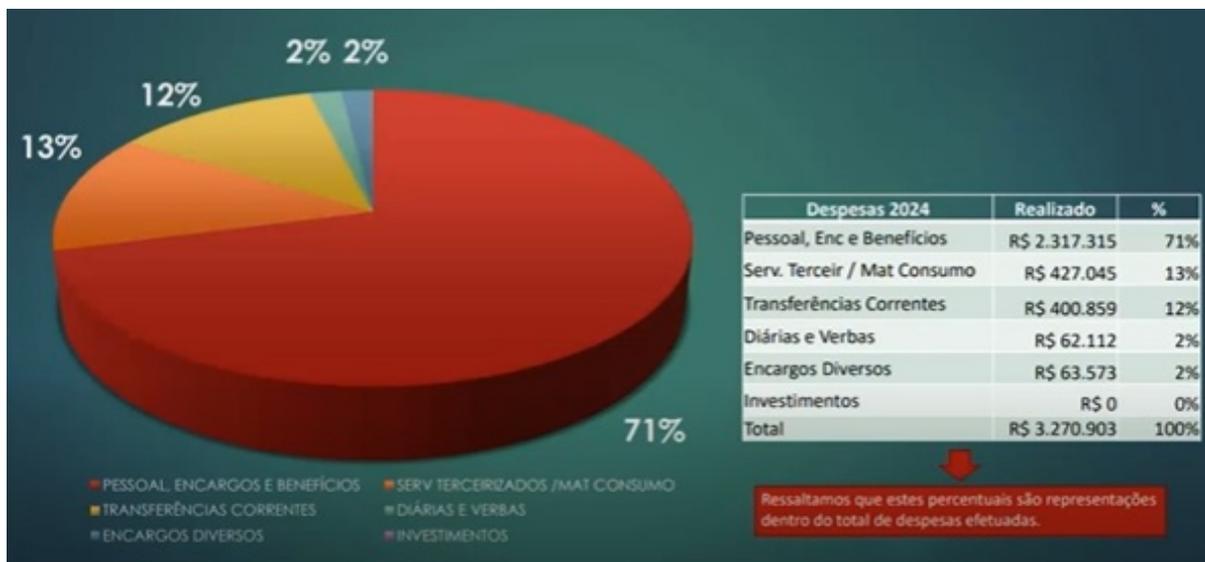
**1. Verificação de quórum e apresentação da pauta**

<b>Presenças</b>	<p>Verificado o quórum para início da reunião às 15h18, com os conselheiros acima nominados.</p> <p>Ausência justificada das conselheiras Julia Monteiro e Daniele Ruas.</p> <p><b>PAUTA</b></p> <p><b>1. Aprovação da Súmula da Reunião 005/2024 (08.05.2024);</b></p> <p><b>2. Apresentação Ger. Rodrigo Leite</b></p> <p><b>2.1- Informe Receitas de Abril de 2024</b></p> <p><b>2.2- Contas / Resultado – 1º Trimestre de 2024</b></p> <p><b>2.3- Cronograma Reprogramação Financeira 2024</b></p> <p><b>3. Relatório de processos</b></p> <p><b>3.1- Processo 1910423/2024 Relator Willian Fernando Gomez</b></p> <p><b>3.2- Processo 1766556/2023 Relator Savana Maria de Freitas</b></p> <p><b>3.3- Processo 888566/2019 Relator Daniele Bento Ruas</b></p>
------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>2. Súmula da Reunião 005/2024 – 08/05/2024</b>
<p>A súmula não foi encaminhada na convocação, aprovação na próxima reunião.</p>

<b>2. Apresentação do Gerente Financeiro Rodrigo Leite</b>										
<p><b>Informe Receitas de Abril de 2024 - Gerente financeiro Rodrigo Leite apresentou de forma resumida resultado primeiro trimestre de 2024</b></p>										
<table border="1"><thead><tr><th><b>Resultado em 2024</b></th><th><b>Valores</b></th></tr></thead><tbody><tr><td>Receitas Correntes</td><td>R\$ 5.288.929,23</td></tr><tr><td>Despesas Correntes</td><td>R\$ 3.270.903,36</td></tr><tr><td>Despesas de Capital</td><td>R\$ 0</td></tr><tr><td>Superávit</td><td>R\$ 2.018.025,87</td></tr></tbody></table>	<b>Resultado em 2024</b>	<b>Valores</b>	Receitas Correntes	R\$ 5.288.929,23	Despesas Correntes	R\$ 3.270.903,36	Despesas de Capital	R\$ 0	Superávit	R\$ 2.018.025,87
<b>Resultado em 2024</b>	<b>Valores</b>									
Receitas Correntes	R\$ 5.288.929,23									
Despesas Correntes	R\$ 3.270.903,36									
Despesas de Capital	R\$ 0									
Superávit	R\$ 2.018.025,87									
<p><b>Ressaltou que o superávit, em função da carga de receitas que o conselho tem nesse início de ano, muito</b></p>										

em função das anuidades.

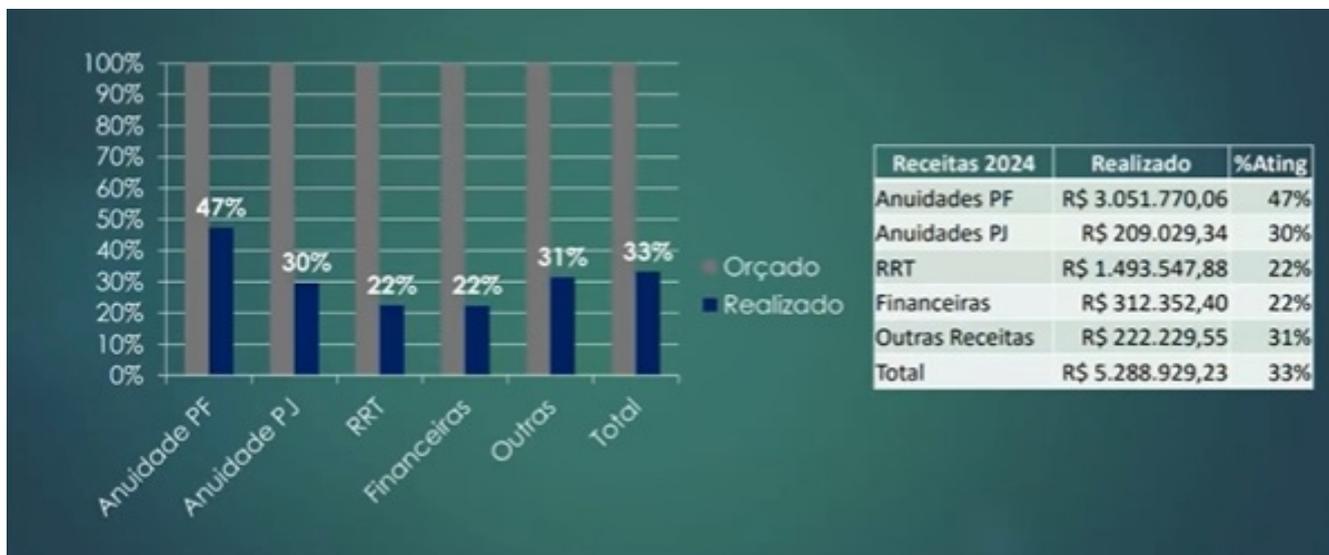


**Diárias e Verbas** refere-se a funcionário, Conselheiros, convidados, presencial e por participação em reuniões remotas.

**Encargos diversos**, basicamente são as despesas em função das nossas receitas, a cobrança que o Banco do Brasil efetue a taxa de bancárias.

Contas / Resultado - 1º Trimestre de 2024

Comparativo primeiro trimestre e Orçamento referente receita.



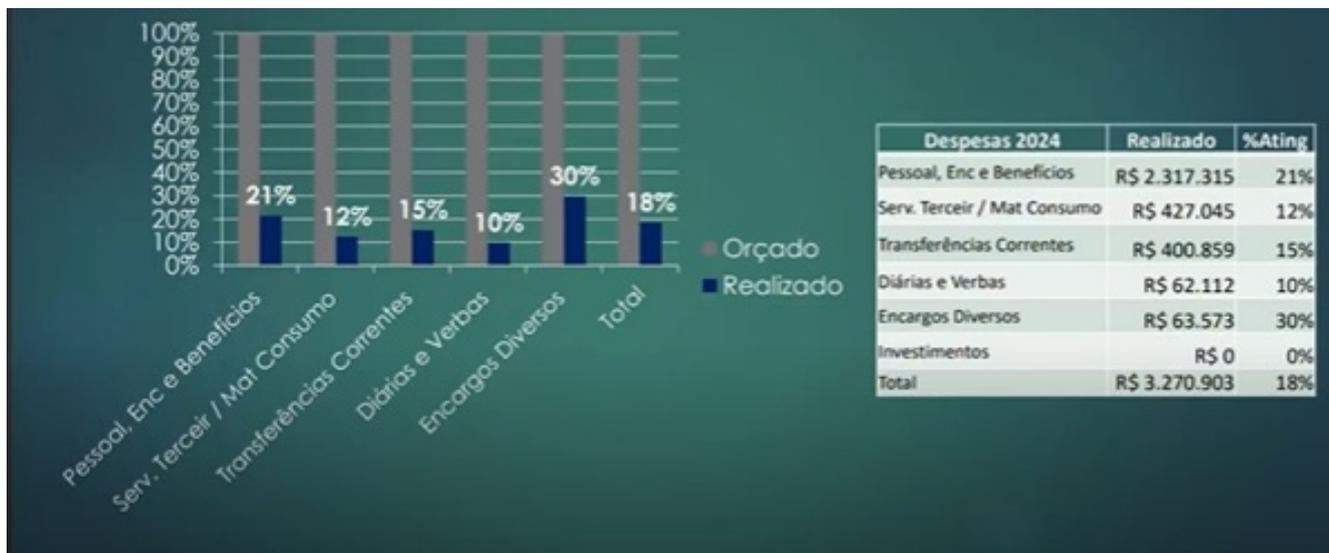
Anuidade pessoa física atingiu 47% do total do orçado. Tem que se ater que as anuidades, pessoas físicas poderiam ser pagas até março com desconto, mas podem ser parceladas até junho.

Anuidade pessoa jurídica atingiu 30%. Pessoas jurídicas diferentemente da pessoa física, podem ser paga com desconto até julho, o maior impacto da anuidade pessoa jurídica é esperado para o segundo semestre.

RRT atingiu 22% do orçado, por ser uma receita que tem um termômetro na atividade de arquitetura e urbanismo do Rio de Janeiro, já é esperado resultado menor nesse primeiro trimestre e uma recuperação no segundo semestre que só vai aparecer nos próximos trimestres.

Primeiro trimestre atingiu 33% do orçamento.

Comparativo primeiro trimestre e Orçamento referente despesas.



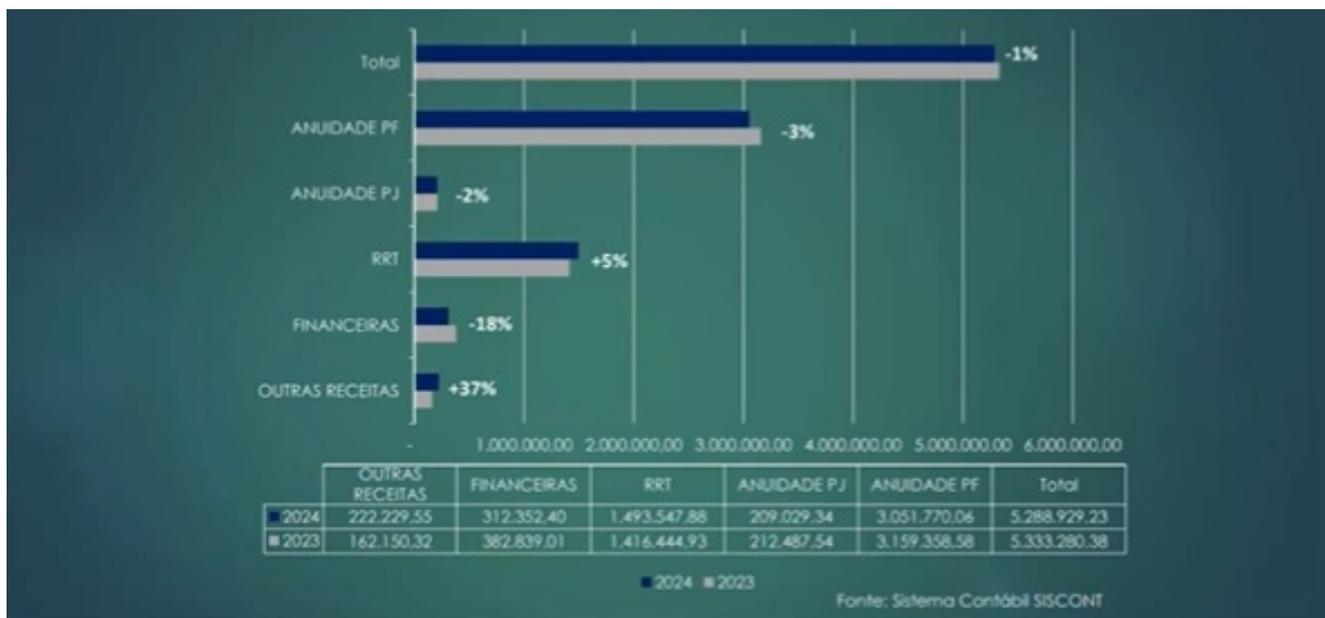
Com relação a despesa de pessoal, encargos e benefícios atingiu 21% do orçado, já se observa que não

atingirá o orçamento na sua totalidade e terá uma economia muito em função das demissões dos cargos e que não foram repostos e essa economia será realocada para outras despesas.

Serviços de terceiros, material de consumo atingiu 12% do orçado, com a mudança de gestão, é natural que ocorra menos gastos com os contratos e esses gastos vão acontecer nos próximos meses.

Transferências Correntes, atingiu 15% do orçado, não houve lançamento de edital até então, somente pagamentos de repasses para o CAUBR.

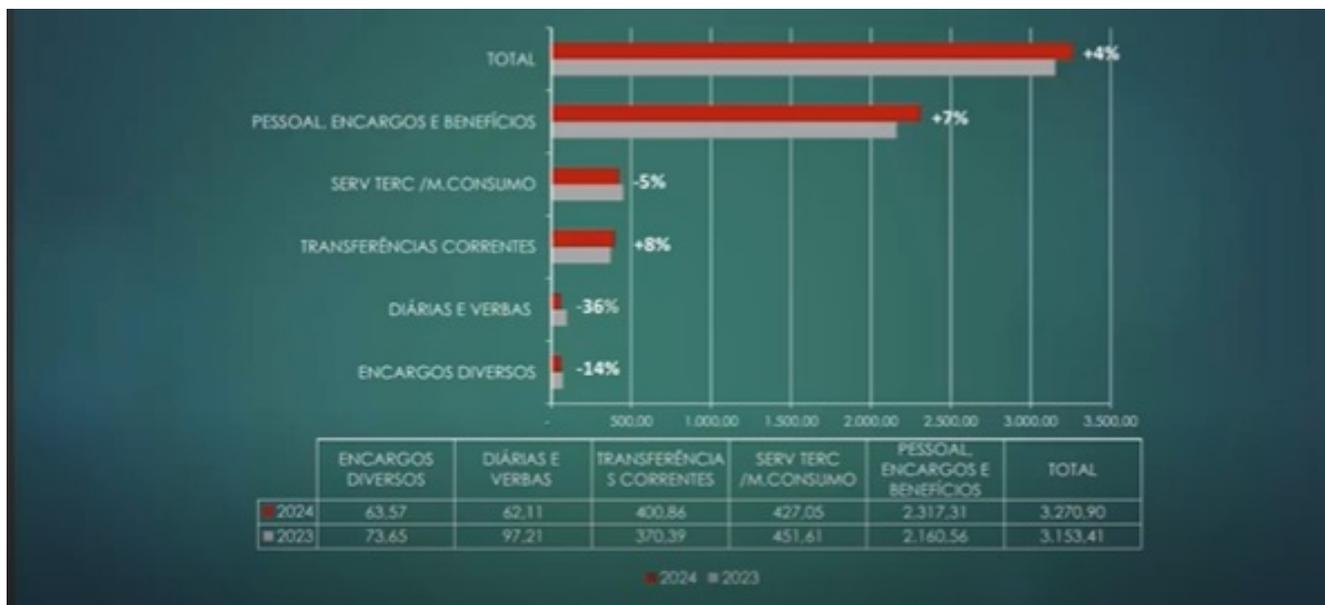
#### Comparativo primeiro trimestre 2024 e 2023 – Receitas Correntes



Conselheiro Daniel Mendes perguntou se foi avaliado a variação sobre queda da anuidade e aumento RRT

Gerente Rodrigo Leite respondeu que não foi realizado nenhuma avaliação

#### Comparativo primeiro trimestre 2024 e 2023 – Despesas Correntes



Comparando as despesas Correntes com exercício anterior, mesmo período no total, destacou 4% acima do mesmo período muito em função dos gastos maiores com o pessoal, encargos, benefícios, que ficou 7% acima. A explicação é o dissídio coletivo que houve aos funcionários, mas também o concurso dos efetivos, que ocorreu no segundo semestre de 2023, está comparando 2024 com impacto desse concurso de 2023 sem o impacto.

### Diretrizes Orçamentárias

**2.5 Grupos de Despesas**

- Aplicações em Pessoal (salários e encargos) - o máximo de 60,0% (sessenta por cento) do total das Receitas Correntes do exercício, compreendendo Receitas de Arrecadação, Aplicações Financeiras e Outras Receitas Correntes, para alocação em Despesas com Pessoal (remunerações, encargos e benefícios).

*Obs: Esse limite não considera as despesas com pessoal decorrentes de: auxílio transporte, auxílio alimentação, plano de saúde e demais benefícios concedidos pelo CAU/UF e CAU/BR a seus colaboradores, bem como os valores de rescisões trabalhistas, tendo em vista não serem de natureza remuneratória e sim de natureza indenizatória (art.18, inciso I, parágrafo 1º do art. 19 da Lei Complementar 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal).*

**Pessoal e Encargos**

↓

**37%**

**Pessoal e Encargos & Benefícios**

↓

**44%**

Percentual de pessoal, encargos em função das receitas de acordo com as diretrizes orçamentárias, temos que manter o teto máximo de 60% de pessoal, sem contar benefícios, não é uma informação pertinente de ser analisada trimestralmente mas trouxe para conhecimento da comissão.

### Aplicação Financeira

## BB Renda Fixa Curto Prazo Diferenciado Fic Fi

Saldo em 31/03/2024: R\$ 13.418.069,40



Artigo 11 - O FUNDO deverá apresentar a composição abaixo, em relação ao seu patrimônio líquido:

Composição da Carteira	% Patrimônio Líquido	
1) Cotas de fundos de investimento classificados como "RENTA FIXA CURTO PRAZO", cuja composição seja exclusivamente por títulos públicos federais	100%	
Outros Limites	Mínimo	Máximo
1) Aplicação em cotas de um mesmo fundo de investimento	0%	100%
2) Aplicação em cotas de fundos de investimento sob administração da ADMINISTRADORA, gestor ou de empresas ligadas	0%	100%

<https://www.bb.com.br/docs/pub/siteEsp/dvfm/dwn/reg07214377.pdf>

Supervisor Murilo Azevedo fez breve apresentação do Núcleo de Cobrança e Dívida Ativa.

Como relação aos processos distribuídos na comissão, o supervisor do núcleo passará orientar tirar as dúvidas.

- **Iniciou: 24/04/24**
  - Treinamento;
  - Envio de 9.669 e-mails com texto genérico de cobrança;
  - 9.939 devedores (R\$35.604.056,50) - 7588 PF e 2351 PJ.
- **Composição Atual:**
  - Murilo – Servidor - Supervisão e operação do núcleo;
  - Vanderson – Terceirizado – Andef – Telefone (início 24/04/24);
  - Alexander - Estagiário - Auxílio geral + e-mail e whatsapp (13/05/24).
- **Próximos passos:**
  - Envio de lotes de e-mails a cada 15 dias;
  - Enriquecimento e Higienização do Banco de dados;
  - Contr. Whatsapp Corp. e AR Online;
  - Convênio CADIN, Cartório e SPC (em estudo).

Gerente financeiro Rodrigo Leite fez breve apresentação comparação das receitas no mês de abril 2023 e 2024, não foi tão bom como esperávamos, mas o mês de abril ele foi excelente.

## RECEITAS - ABRIL/2024

RECEITAS CORRENTES	abr/24	abr/23	Variação	
ANUIDADE PF	R\$ 670.049,88	R\$ 401.221,91	67%	R\$ 268.827,97
ANUIDADE PJ	R\$ 70.830,82	R\$ 24.340,15	191%	R\$ 46.490,67
RRT	R\$ 603.886,94	R\$ 491.311,79	23%	R\$ 112.575,15
FINANCEIRAS	R\$ 114.975,41	R\$ 116.033,02	-1%	-R\$ 1.057,61
OUTRAS RECEITAS	R\$ 112.346,81	R\$ 41.444,34	171%	R\$ 70.902,47
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 1.572.089,86</b>	<b>R\$ 1.074.351,21</b>	<b>46%</b>	<b>R\$ 497.738,65</b>

**Coordenadora Marta Regina Costa** agradeceu as apresentação e informou que na próxima reunião o primeiro trimestre será colocado em pauta para aprovação.

### **Cronograma Reprogramação Financeira 2024**

**Coordenadora Marta Regina Costa** informou que no início de julho ocorrerá em Brasília seminário sobre planejamento para CAU-UFs e estará presente com o assessor da comissão

Com relação a reprogramação financeira na próxima reunião trará informe.

### **3. Relatos de Processo**

**Processo 1910423/2024 Relator Willian Fernando Gomez**

**Voto: Face ao processo e documentação apresentada, acompanho o parecer elaborado pela analista técnica Patricia Fagundes, negando a solicitação, devido as alegações serem insuficientes e falta de respaldo nos normativos vigentes**

**Relato aprovado com 5 (cinco) votos favoráveis dos conselheiros Luiz Fernando Valverde, Daniel Mendes, Rafael Salmaso e das conselheiras Marta Regina e Savana de Freitas.**

**Processo 1766556/2023 Relator Savana Maria de Freitas**

**Antes de iniciar o relato a coordenadora Marta Regina Costa declarou-se impedida de votar.**

**Após debate o relato foi retirado de votação para que seja verificado novamente o processo.**

**Processo 888566/2019 Relator Daniele Bento Ruas - Não houve relato**

#### 1. Assuntos gerais.

**Coordenadora Marta Regina Costa** informou que a comissão temporária de editais e patrocínios já teve a primeira reunião e a vice-presidente Isabel Rocha será coordenadora e o conselheiro Daniel coordenador adjunto.

A comissão temporária de adequação do regimento interno também já se reuniu e o vice-presidente Carlos Abreu será o coordenador e a conselheira Rita Mandarino coordenadora adjunto, o convidado Luiz Damião será secretário relator.

Não havendo mais nada a ser tratado a Reunião ordinária da CPFI-RJ encerrou às 16:48 com a presença dos nomeados acima, a súmula foi lavrada por mim Alessandra Vandelli, Assessora de Comissões e segue assinada pela Coordenadora Marta Regina Ribeiro.

**Marta Regina Ribeiro Costa**

**Coordenadora da CPFI-CAU/RJ**



Documento assinado eletronicamente por **MARTA REGINA RIBEIRO COSTA**, **Coordenador(a)**, em 10/07/2024, às 13:35, conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no portal do SEI CAU, endereço [caubr.gov.br/seicau](http://caubr.gov.br/seicau), utilizando o código CRC **A99769D7** e informando o identificador **0273551**.

---

[Avenida República do Chile 230 - 23º andar](http://servicos.caubr.gov.br) | CEP 20031-170 - Rio de Janeiro/RJ  
[servicos.caubr.gov.br](http://servicos.caubr.gov.br) | [transparencia.caurj.gov.br](http://transparencia.caurj.gov.br) | [www.caurj.gov.br](http://www.caurj.gov.br)

---

000172.000120/2024-11

0273551v2