

**SÚMULA DA 001ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE ATHIS-CAU/RJ**

<b>DATA:</b>	<b>29 de fevereiro de 2024, quinta-feira</b>	<b>HORÁRIO:</b>	<b>10:15 às 12h05</b>
<b>LOCAL:</b>	<b>Reunião Híbrida, realizada por meio de videoconferência</b>		

<b>PARTICIPANTES</b>	<b>Daiane Domingos dos Santos</b>	<b>Presencial</b>
	<b>Daniel Mendes Mesquita de Sousa</b>	<b>Presencial</b>
	<b>Maria Emília Silva Lucas Tobias</b>	<b>Presencial</b>
	<b>Mauri Vieira da Silva</b>	<b>Presencial</b>
	<b>Sandra Hiromi Kokudai</b>	<b>Presencial</b>
<b>EQUIPE DE APOIO</b>	<b>Alessandra Vandelli</b>	<b>Assessora de Comissões</b>

**1. Verificação de quórum e informes**

<b>Presenças</b>	<p><b>Verificado o quórum para início da reunião às 10h10, com os conselheiros acima nominados.</b></p> <p><b>Registrado presença do Vice-presidente Carlos Abreu que está acompanhando a coordenação das comissões.</b></p> <p><b>Pauta:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Eleição do/a Coordenador/a e Coordenador/a Adjunto/a;</b></li><li><b>2. Calendário anual reuniões da comissão;</b></li><li><b>3. Calendários das imersões.</b></li></ol> <p><b>Registrado presença do Vice-presidente Carlos Abreu que está acompanhando a coordenação das comissões.</b></p>
------------------	---

## **2.Eleição do/a Coordenador/a e Coordenador/a Adjunto/a;**

**Antes de iniciar a escolhas da coordenação os membros se apresentaram.**

**Após as apresentações iniciou as candidaturas para coordenação da comissão.**

**A conselheira Daiane Domingos se candidatou para coordenação e a conselheira Maria Emília para adjunta.**

**Conselheiro Daniel Mendes propôs a conselheira Daiane para coordenação e conselheira Sandra Kokudai para adjunta pela experiência no conselho e no tema assistência técnica.**

**Votação:**

1. Coordenadora Daiane Domingos e Coordenadora Adjunta Maria Emília – recebeu 3 votos
2. Coordenadora Daiane Domingos e Coordenadora Adjunta Sandra Kokudai – recebeu 2 votos

**Ato contínuo as conselheiras Daiana Domingos e Marília Emília foram eleitas para coordenação e coordenação adjunta.**

## **3.Calendário anual das reuniões em 2024**

**Após consenso ficou definido que as reuniões ocorrerão toda quarta quarta-feira do mês às 105h00, a saber:**

**27 de março**

**24 de abril**

**22 de maio**

**26 de junho**

**24 de julho**

**28 de agosto**

**25 de setembro**

**23 de outubro**

**27 de novembro e**

**18 de dezembro.**

## **4.Calendário Imersão**

O vice-presidente Carlos Abreu informou que não há condições de fazer imersão, por falta de corpo técnico para repassar informações, o que foi reforçado pela coordenadora.

Conselheira Sandra Kokudai lembrou que tem uma comissão com funcionários que faziam relatório após a prestação de contas.

O vice-presidente Carlos Abreu informou que antes de sair a funcionária Renata Antão fez um levantamento mas tem que detalhar alguns pontos para conhecimento, também informou que já está verificando no corpo técnico do cau quem poderá assessorar a comissão.

Conselheira Sandra reconhece que houve uma deficiência da comissão em acompanhar os projetos selecionados.

A coordenadora Daine Domingos sugeriu pautar a cartilha elaborada pela gestão anterior como ponto de imersão.

Todos/as de acordo com a sugestão.

Conselheiro Daniel Mendes sugeriu a discussão/análise da cartilha, em reunião extraordinária e iniciar análise do edital na reunião de março.

Conselheira Sandra lembrou que outra ação importante da comissão é fórum de CATHIS

Conselheiro Mauri Vieira reforçou a importância do Fórum e pediu para incluir debate sobre projeto MASTERPLAN.

#### **Encaminhamentos:**

Convocar reunião extraordinária para dia 13 de março às 10h

Disponibilizar para todos/as relatório elaborado pela ex-assessora de comissões

Não havendo mais nada a ser tratado a Reunião ordinária da CATHIS-RJ encerrou às 12:24 com a presença dos nomeados acima, a súmula foi lavrada por mim Alessandra Vandelli, Assessora de Comissões e segue assinada pela Coordenadora Daiane Domingos.

**Daiane Domingos dos Santos**

**Coordenadora de ATHIS -CAU/RJ**



Documento assinado eletronicamente por **DAIANE DOMINGOS DOS SANTOS**, **Coordenador(a)**, em 18/03/2024, às 14:41, conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no portal do SEI CAU, endereço [caubr.gov.br/seicau](http://caubr.gov.br/seicau), utilizando o código CRC **2B5DECAB** e informando o identificador **0188010**.